

PLANO DE AÇÃO 2025

PROCURADORIA
JURÍDICA

DIRETORIA EXECUTIVA

Presidente

Ilton Giussepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva

Procuradora-Chefe

Ana Rita Dopazo Antonio José Lourenço

Diretor de Administração e Finanças

Franklin José Neves Contente

Diretora de Previdência

Camila Busarello

Diretor de Proteção Social dos Militares

Cel. Carlos Dória Santos

Belém-Pará

2025

COORDENAÇÃO E ELABORAÇÃO DO DOCUMENTO

Procuradoria Jurídica

Procuradora Chefe: Ana Rita Dopazo Antonio José Lourenço

Coordenadoria do Consultivo

Coordenadora: Milene Cardoso Ferreira

Recuperação de Crédito

Evelin Laine Patricio do Couto

Coordenadoria do Executivo

Coordenadora: Elvis Costa dos Santos

Núcleo de Planejamento

Coordenadora: Tania Sueli do Rosário Correa

Ellen Claudine Castro Paes Barreto

Íris Solange Pereira de Castro Raiol

José Maurício Vieira Barata Júnior

Renata Alves de Souza Faciola

Mirian Rocha Kahwage

Agenda Assessoria

Pedro Arthur Pereira Albuquerque

Kamila Lima Camelo

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	5
1 Procuradoria Jurídica – Projur	6
2 Coordenadoria do Consultivo – CCONS	7
3 PROJUR – Recuperação de Crédito	8
4 Coordenadoria de Execução - COEX.....	10

APRESENTAÇÃO

O alcance dos resultados almejados por uma organização, aliado ao aprimoramento da gestão e ao fortalecimento da governança estão intrinsicamente relacionados ao planejamento e estabelecimento de objetivos e metas estratégicas a serem implementadas ou aperfeiçoadas em cada exercício.

O Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará (IGEPPS) objetiva assegurar a efetiva concretização do direito à previdência dos servidores públicos estaduais e cobertura dos riscos sociais da categoria militar estadual, de maneira sustentável e transparente, bem como firmar-se como referência nacional em gestão de Regime Próprio de Previdência Social.

Nesse sentido, o Plano de Ação Anual – PAA é o instrumento formal que norteia as ações estratégicas do Instituto, pois é nele que são elencadas as ações setoriais a serem implementadas ou aperfeiçoadas em cada ano, definindo-se objetivos, metas e periodicidade. Dessa forma, é possível direcionar melhor a atuação de cada diretoria, bem como de suas respectivas coordenadorias e gerências, além de obter uma visão sistêmica dos resultados das ações e dos projetos desenvolvidos.

Essa ferramenta permite assegurar o alinhamento às diretrizes da administração pública estadual, a correção prévia de eventuais obstáculos/impecílios, além de garantir uma melhor performance no produto das ações, levando em consideração as condições internas de viabilidade do IGEPPS, bem como os fatores externos que podem influir na execução das atividades planejadas e, por corolário, nos serviços prestados aos beneficiários do regime e aos usuários em geral.

A seguir, portanto, apresentam-se os objetivos estratégicos a serem alcançados no ano corrente, cuja execução das atividades a eles inerentes serão monitoradas periodicamente pelo Núcleo de Planejamento (Nuplan), com o intuito de verificar a performance do PAA, tanto geral quanto detalhada por diretoria e setor, contribuindo para o desempenho exitoso das metas estabelecidas previamente.

1 Procuradoria Jurídica – Projur

Objetivo	Meta	Justificativa	Atividade	Início Previsto	Periodicidade
				Término Previsto	
Aumentar a eficiência na execução dos serviços prestados de modo transparente	Realizar o controle mensal de envio de 40% dos pareceres e manifestações produzidas.	Redução do quantitativo de judicializações das demandas de massa após a aplicação das súmulas internas	Intercambiar as informações entre este IGEPPS e outros órgãos do Estado relacionados aos processos desta PROJUR e do Instituto	08/01/2025	Anual
				30/12/2025	
	Analisar 40% das minutas dos termos de celebrações de convênios			08/01/2025	
	Analisar 40% dos processos de recuperação de crédito. Realizar mutirões visando o aumento em 20% o valor recuperado em relação ao ano anterior.	Aumento da economicidade dos valores impugnados em execução	Otimizar os fluxos internos a fim de reduzir o volume de processos, dando celeridade aos serviços prestados e aumentando a eficiência do órgão	30/12/2025	
				08/01/2025	
	Aumentar em 50% a economicidade dos valores impugnados em execução	Reestruturação e Aperfeiçoamento da atividade de recuperação de créditos de recuperação de crédito	Prevenir as perdas de valores e manter o equilíbrio financeiro do Fundo Previdenciário	30/12/2025	
				08/01/2025	
				30/12/2025	

2 Coordenadoria do Consultivo – CCONS

Objetivo	Meta	Justificativa	Atividade	Início Previsto	Periodicidade
				Término Previsto	
Estruturar a demonstração de resultados procedimentos administrativos	Elaborar 04 (quatro) relatórios de produtividade e organização das peças jurídicas catalogadas, em 2025.	Atribuir transparência e controle dos resultados alcançados.	Aperfeiçoar o relatório de produtividade seguindo o padrão instituído.	08/01/2025	Anual
				30/12/2025	
Estabelecer a intercambialidade entre IGEPPS e outros órgãos do Estado relacionados aos processos da PROJUR	Desenvolver 01 (um) fluxo o fluxo do Consultivo/ IGEPPS e PGE.	Atribuir segurança e controle de produção das peças jurídicas	Realizar o gerenciamento do sistema eleito (ferramenta FTP/PGE)	08/01/2025	
				30/12/2025	

3 PROJUR – Recuperação de Crédito

Objetivo	Meta	Justificativa	Atividade	Início Previsto	Periodicidade
				Término Previsto	
Aumentar a eficiência na execução dos serviços prestados de modo transparente	Desenvolver 01 (um) link na página Web do IGEPPS possibilitando ao devedor celebrar acordo via sistema	Promover atualização, aprimoramento e integração do sistema SISJURI, interface integrada ao sistema PJE, do Tribunal de Justiça do Estado do Pará, a ser gerido pela equipe de Recuperação de Crédito na PROJUR	Integração do sistema SISJURI com sistema e-SAJ por meio de termo de cooperação entre IGEPPS e PGE-PA	08/01/2025	Anual
				30/12/2025	
			Celebrar convênio com BANPARÁ para emissão automática de boleto por ocasião de celebração de acordo da parte devedora com IGEPPS e estabelecer fluxograma do setor de Recuperação de Crédito na PROJUR	08/01/2025	
				30/12/2025	
	Desenvolver 01 (um) fluxo o fluxo do Consultivo/ IGEPPS e PGE.	Celebrar convênio com BANPARÁ para emissão automática de boleto por ocasião de celebração de acordo da parte devedora com IGEPPS e estabelecer fluxograma das atividades de Recuperação de Crédito na PROJUR	Convocar devedores em potencial por meio de carta, whatsapp, ou outro canal de comunicação viável	08/01/2025	Anual
				30/12/2025	
				08/01/2025	
				30/12/2025	
	Promover, 04 (quatro) Semanas de Conciliação gerida pelo setor de			08/01/2025	Anual

	Recuperação de Crédito da PROJUR			30/12/2025	
			Adotar providências de inscrição em dívida ativa e providências para ação judicial, se persistir o inadimplemento	08/01/2025	
				30/12/2025	

4 Coordenadoria de Execução - COEX

Objetivo	Meta	Justificativa	Atividade	Início Previsto	Periodicidade
				Término Previsto	
Aumentar a eficiência na execução dos serviços prestados de modo transparente	Elaborar cálculo de 100% dos processos judiciais que ingressarem no subsetor de impugnação		Distribuir de forma isonômica os processos judiciais entre os técnicos calculistas, de modo a evitar sobrecarga de trabalho, síndrome de burnout e, consequentemente, prejuízos financeiros ao IGEPPS	08/01/2025	Anual
			Trabalhar com metas de produtividade, visando alcançar melhores resultados ao Instituto, sem prejuízo da saúde física-mental dos servidores	30/12/2025	
	Realiza o Cálculo e a atualização monetária de 100% das requisições de pequeno valor (RPV"s) que ingressarem no subsetor do RPV			08/01/2025	Anual
			Realizar reuniões semanais, com o objetivo de alinhar o corpo técnico às demandas do setor, visando sempre a eficiência das funções realizadas e a entrega de resultados à população	30/12/2025	
	Gerenciar, calcular e atualizar monetariamente 100% dos precatórios Judiciais que ingressarem no subsetor do precatório			08/01/2025	Anual
			Desenvolver e implantar o módulo de precatório no SISCALC	30/12/2025	