

PLANO DE AÇÃO 2025

PRESIDÊNCIA

DIRETORIA EXECUTIVA

Presidente

Ilton Giussepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva

Procuradora-Chefe

Ana Rita Dopazo Antônio José Lourenço

Diretor de Administração e Finanças

Franklin José Neves Contente

Diretora de Previdência

Camila Busarello

Diretor de Proteção Social dos Militares

Cel. Carlos Dória Santos

**Belém - Pará
2025**

COORDENAÇÃO E ELABORAÇÃO DO DOCUMENTO

Presidência

Presidente: Ilton Giussepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva

Núcleo de Planejamento

Coordenadora: Tania Sueli do Rosário Correa
Ellen Claudine Castro Paes Barreto
Íris Solange Pereira de Castro Raiol
José Maurício Vieira Barata Júnior
Renata Alves de Souza Faciola
Mirian Rocha Kahwage

Núcleo de Controle Interno

Coordenador: Alexandre de Almeida Correa

Núcleo Gestor de Investimentos/Atuarial

Coordenador: Henrique Pereira Mascarenhas
Elvira Carolina Scapin Martins
Utan Dias de Lima

Comissão Permanente de Licitação (CPL)

Roberto Favacho Lobato

Núcleo Regional de Marabá

Franks Lane Sousa Santana

Núcleo Regional de Santarém

Lorena Luzia de Sousa

Núcleo Regional de Castanhal

Sabrina Lopes de Oliveira

Núcleo de Planejamento

Coordenadora: Tania Sueli do Rosário Correa
Ellen Claudine Castro Paes Barreto
Íris Solange Pereira de Castro Raiol
José Maurício Vieira Barata Júnior
Renata Alves Faciola de Souza
Mirian Rocha Kahwage

Agenda Assessoria

Pedro Arthur Pereira Albuquerque
Kamila Lima Camelo

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	5
1 Gabinete da Presidência – Gapre.....	6
2 Núcleo de Planejamento – Nuplan	8
3 Núcleo de Controle Interno – NCI	9
4 Núcleo de Investimentos – NUGIN	11
5 Comissão Permanente de Licitação – CPL.....	13
6 Núcleo Regional de Marabá.....	14
7 Núcleo Regional de Santarém.....	15
8 Núcleo Regional de Castanhal	17

APRESENTAÇÃO

O alcance dos resultados almejados por uma organização, aliado ao aprimoramento da gestão e ao fortalecimento da governança estão intrinsicamente relacionados ao planejamento e estabelecimento de objetivos e metas estratégicas a serem implementadas ou aperfeiçoadas em cada exercício.

O Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará (IGEPPS) objetiva assegurar a efetiva concretização do direito à previdência dos servidores públicos estaduais e cobertura dos riscos sociais da categoria militar estadual, de maneira sustentável e transparente, bem como firmar-se como referência nacional em gestão de Regime Próprio de Previdência Social.

Nesse sentido, o Plano de Ação Anual – PAA é o instrumento formal que norteia as ações estratégicas do Instituto, pois é nele que são elencadas as ações setoriais a serem implementadas ou aperfeiçoadas em cada ano, definindo-se objetivos, metas e periodicidade. Dessa forma, é possível direcionar melhor a atuação de cada diretoria, bem como de suas respectivas coordenadorias e gerências, além de obter uma visão sistêmica dos resultados das ações e dos projetos desenvolvidos.

Essa ferramenta permite assegurar o alinhamento às diretrizes da administração pública estadual, a correção prévia de eventuais obstáculos/empecilhos, além de garantir uma melhor performance no produto das ações, levando em consideração as condições internas de viabilidade do IGEPPS, bem como os fatores externos que podem influir na execução das atividades planejadas e, por corolário, nos serviços prestados aos beneficiários do regime e aos usuários em geral.

A seguir, portanto, apresentam-se os objetivos estratégicos a serem alcançados no ano corrente, cuja execução das atividades a eles inerentes serão monitoradas periodicamente pelo Núcleo de Planejamento (Nuplan), com o intuito de verificar a performance do PAA, tanto geral quanto detalhada por diretoria e setor, contribuindo para o desempenho exitoso das metas estabelecidas previamente.

1 Gabinete da Presidência – Gapre

Objetivo	Meta	Justificativa	Atividade	Início	Periodicidade
				Término	
Promover o desenvolvimento sustentável do RPPS/PA	Ampliar em 10% o patrimônio Líquido da carteira global do IGEPPS/PA (FINANPREV, FUNPREV e SPSM).	Buscar o equilíbrio financeiro e Atuarial do sistema	Estabelecer o Plano de Custeio para a observância do equilíbrio financeiro e atuarial dos RPPS, que deverão ser elaborados tendo os parâmetros técnicos estabelecidos nas Normas aplicáveis aos RPPS definidas pelas Emenda Constitucional nº 103/2019, Lei nº 9.717/98 e Portaria MTP nº 1467/2022.	08/01/2025	Anual
				30/12/2025	
Estruturar a governança corporativa da Unidade Gestora do RPPS/PA	Promover 60% de mudanças nos fluxos e procedimentos de trabalho e a inovação Digital.	implementar as reestruturações organizacionais na estrutura de governança do IGEPPS.	Estruturou as unidades administrativas e os núcleos de trabalho, conforme previsão legal, e estruturação do Sistema de Controles Internos	08/01/2025	Anual
				30/12/2025	
Aperfeiçoar a Gestão Única do RPPS/PA	Estruturar 01(uma) política integrada de governança previdenciária, junto aos demais poderes e órgãos auxiliares do Estado do Pará.	Estreitar as relações institucionais junto aos demais poderes e órgãos auxiliares do Estado do Pará	Aprimorar as articulações político-Institucional por meio do Conselho Estadual de Previdência – CEP.	08/01/2025	Anual
				30/12/2025	
			propor de consolidação da gestão da base de dados dos demais Poderes no SISPREV.	08/01/2025	Anual
				30/12/2025	
			Realizar treinamentos e capacitações para efetivar o plano piloto de Unificação da Gestão única do RPPS.	08/01/2025	Anual
				30/12/2025	

Ampliar as parcerias estratégicas em inovações tecnológicas.	Participar de 02 (duas) Imersões em Inovação, oportunidade de preparação para transformações tecnológicas no IGEPPS.	Fortalecimento da Cultura de Inovação no âmbito do IGEPPS	Proporcionar a qualificação em inovação aos Servidores e Conselheiros do RPPS/PA, nos principais centros de inovação, empresas e soluções inovadoras	08/01/2025	Anual
				30/12/2025	
				08/01/2025	
				30/12/2025	
	Realizar 02 (dois) Eventos de inova IGEPPS, que possibilitarão obtenção de conhecimentos valiosos e inspiradores	Incorporação da mentalidade e postura nas boas práticas institucionais	Firmar parcerias com Instituições Públicas ou Privadas, por meio do projeto empreender.	08/01/2025	
				30/12/2025	
				08/01/2025	
				30/12/2025	
	Estabelecimento de práticas de inovação aberta voltadas ao aperfeiçoamento da Gestão Previdenciária Estadual				

2 Núcleo de Planejamento – Nuplan

Objetivo	Meta	Justificativa	Atividade	Início Término	Periodicidade
Fortalecer a Governança do IGEPPS.	Avaliar 60% os resultados dos PAAs e do PPA alcançados pelas áreas técnicas	Necessidade de avaliação de resultados considerando os indicadores estratégicos	Utilizar a metodologia do PDCA para gerenciar os resultados obtidos pelas áreas técnicas do IGEPPS, visando promover a melhoria contínua dos processos internos e externos.	15/02/2025	Trimestral
				30/12/2025	
	Coletar junto as áreas que serão avaliadas, 100% das informações de cada resultado obtido, após a execução dos Planos (PAA e PPA).	Averiguar se os resultados obtidos estão de acordo com o planejado	Definir o que precisa ser alterado neste processo, e planejar as ações que serão necessárias para corrigir e melhorar o processo	15/02/2025	Trimestral
				30/12/2025	
	Monitorar e avaliar 100% do orçamento anual das Unidades Gestoras IGEPPS, FUNPREV, FINANPREV e SPSM por meio de ferramentas tecnológicas.	Implementar as práticas de gerenciamento do orçamento com utilização de ferramentas tecnológicas	Realizar Avaliação da execução do orçamento bimestral e das dotações orçamentárias, por meio da análise dos Relatórios Resumido da Execução Orçamentária – RREO	15/02/2025	Trimestral
				30/12/2025	
Estruturar os procedimentos administrativos	Diagnosticar 100% dos processos internos do NUPLAN	Padronizar as práticas de trabalho e garantir consistência na execução das tarefas, reduzindo a variabilidade nos resultados e garantindo a conformidade em todas as etapas do processo.	Tipificar os processos de forma a priorizá-los e classificá-los pelo grau de relevância, possibilitando uma avaliação sob os aspectos qualitativos e quantitativos	15/02/2025	Trimestral
				30/12/2025	
	Realizar levantamento e diagnóstico de 100% dos processos do setor em 2025	Melhorar as rotinas e processos, identificando as áreas e os pontos de atenção.	Realizar o levantamento das dotações orçamentárias que envolvem o controle orçamentário, por meio do diagnóstico das rotinas.	15/02/2025	Trimestral
				30/12/2025	

3 Núcleo de Controle Interno – NCI

Objetivo	Meta	Justificativa	Atividade	Início	Periodicidade
				Término	
Fortalecer a eficácia dos processos de governança	Fazer o checklist de 02 (dois) processos-chave	Assegurar a conformidade legal dos processos, ligados ao NCI, possibilitando o aprimorando da eficiência operacional do NCI	Estruturar procedimentos e rotinas dos processos-chaves do NCI	03/01/2025	Anual
	30/12/2025				
	Implantar 30% da solução tecnológica para minimizar atividades manuais de alimentar planilhas e geração de relatórios a partir de 2025			03/01/2025	Anual
				30/12/2025	
Fortalecer a Estrutura de Controles Internos no âmbito do IGEPPS	Capacitar anualmente 100% dos técnicos lotados no núcleo de controle interno	Assegurar a conformidade legal dos processos, ligados ao NCI, possibilitando a mitigação dos riscos, oferecendo transparência na prestação de contas, e aprimorando a eficiência operacional do NCI	Implantação de mecanismos de Controles Internos no IGEPPS	03/01/2025	Trimestral
	30/12/2025				
	Realizar anualmente 01 Workshop sobre a atuação do NCI a partir de 2025			03/01/2025	Anual
	30/12/2025				
	Implantar anualmente 2 tipos de ações (01 Preventivo e 01 Corretivo)			03/01/2025	Trimestral
				30/12/2025	
Fortalecer a eficácia dos Processos de Gerenciamento de Riscos	Capacitar anualmente, 2 técnicos do controle interno em gerenciamento de riscos	Assegurar a conformidade legal dos processos, ligados ao NCI, possibilitando a mitigação dos riscos e o aprimoramento da eficiência operacional do NCI	Gerenciamento de Risco das grandes áreas (*) de atuação do IGEPPS	03/01/2025	Semestral
	30/12/2025				
	Propor a gestão de Risco em 01 das Grandes Áreas de Atuação do RPPS			03/01/2025	Semestral
				30/12/2025	

	Realizar 02 divulgações anuais sobre o desenvolvimento da Gestão de Riscos por parte do NCI			03/01/2025	Semestral
				30/12/2025	
Fortalecer a transparência do controle interno na Previdência Pública Estadual	Elaborar e publicar anualmente, 04 relatórios sobre as áreas mapeadas e manualizadas do Pró-Gestão	Assegurar a segurança e a transparência das ações realizadas pelo NCI	Aumento da segurança e transparência no desempenho das atividades	03/01/2025	Trimestral
				30/12/2025	
	Elaborar mensalmente, 01 relatório de acompanhamento dos processos administrativos, previdenciários e de proteção social (**)			03/01/2025	Mensal
				30/12/2025	

(*) Contratação, Arrecadação, Investimentos, Concessão e Tecnologia

(**) O relatório dos processos referentes a DPSM (reserva e reforma dos militares) serão a partir de julho/2025, conforme Ordem de Serviço Nº 001/2025 (PAE nº 2025/664654)

4 Núcleo de Investimentos – NUGIN

Objetivo	Meta	Justificativa	Atividade	Início Término	Periodicidade
Estruturar os processos administrativos.	100% de revisão do Manual de Gestão de Investimento	Atribuir Segurança e Transparência nos processos voltados a área de investimento e atuaria	Revisar o Manual de Gestão de Investimento com atualização das informações pertinentes ao investimento e atuaria	03/01/2025 30/12/2025	Anual
	100% da elaboração da proposta	Tornar mais eficiente a gestão de investimentos e atuarial, por meio da atualização periódica da base de dados dos 03 Poderes.	Elaborar 01 proposta de resolução normativa a ser enviada ao Conselho Estadual de Previdência para deliberação em 2025	03/01/2025 30/12/2025	Anual
	01 (uma) Matriz de Risco	Estruturar a área de compliance do NUGIN	Revisar uma Matriz de Risco setorial para minimizar os riscos associados à gestão de Investimento e atuaria	03/01/2025 30/12/2025	Semestral
	01 (um) Plano de Ação		Revisar um Plano de ação para a Matriz de Risco	03/01/2025 30/12/2025	Anual
Modernizar a gestão de investimentos do IGEPPS	01 (um) Planejamento de Auditoria		Implementar auditoria interna, no mínimo, em 05 processos do NUGIN	03/01/2025 30/12/2025	Anual
Fortalecer a gestão de investimentos do RPPS	Atualizar: 04 (quatro) mapeamentos e 04 (quatro) manuais	Realizar as Diligências das Instituições Financeiras credenciadas no IGEPPS.	Realizar diligências presencialmente nas instituições pertencentes a carteira de investimento.	03/01/2025 30/12/2025	Anual
	Realizar, no mínimo, 24 (vinte e quatro) capacitações por ano		Cada servidor deverá realizar no mínimo, 03(três) capacitações voltado a área de investimento e atuaria	03/01/2025 30/12/2025	Anual
		Capacitar/Certificar/Aperfeiçoar a equipe Nugin.			

	Participação anual de, no mínimo, 3 servidores da equipe Nugin em cada congresso nacional.		Participação anual dos servidores do NUGIN em cada Congressos nacional voltados a Gestão de investimentos e atuaria.	03/01/2025 30/12/2025	Anual
Fortalecer a Imagem do Núcleo Gestor de Investimentos	Ficar entre os 05 (cinco) primeiros colocados na categoria Gestão de Investimentos.	Participação das premiações de gestão de investimentos promovidas por Associações que incentivam melhores práticas de gestão de investimentos.	Garantir que o NUGIN atenda todos os critérios de avaliação que cabe ao setor, conforme edital de cada Premiação	03/01/2025 30/12/2025	Anual

5 Comissão Permanente de Licitação – CPL

Objetivo	Meta	Justificativa	Atividade	Início	Periodicidade
				Término	
Fortalecer a Gestão dos Processos Licitatórios	Realizar a análise de lotes/itens fracassados e/ou desertos.	Atender de forma efetiva as necessidades do Instituto e das unidades descentralizadas, demandadas e não atendidas no exercício de 2023.	Realizar análise dos itens fracassados ou desertos em licitações ocorridas no exercício de 2023, verificando se a necessidade continua latente para o refazimento do processo licitatório, observados os trâmites e prazos legais.	01/01/2025	Anual
				31/12/2025	
	Capacitar 01 (um) membro da equipe em processos licitatórios	Efetivar a realização de atividades por profissionais capacitados e atualizados na legislação de Licitação	Propiciar a participação de 01 (um) membro da equipe em capacitação sobre a nova lei de licitações.	01/01/2025	Anual
				31/12/2025	
				31/12/2025	

6 Núcleo Regional de Marabá

Objetivo	Meta	Justificativa	Atividade	Início Término	Periodicidade
Aprimorar o processo de regionalização do RPPS	Descentralizar o atendimento do IGEPPS, em 4 municípios da Região de Integração.	Possibilitar o alcance do atendimento RPPS para todos os segurados, beneficiários e sociedade em geral da região.	Viabilizar a logística para atendimento nas Unidades Móveis em aproximadamente 08 municípios.	01/01/2025	Semestral
				29/12/2025	
Fomentar a Cultura Previdenciária	Realizar 4 eventos de Educação Previdenciária para o público externo.	Elucidar dúvidas sobre temas de previdência social aos segurados, beneficiários e à sociedade.	Promover eventos relacionados às ações de diálogo com os servidores ativos, inativos e pensionistas.	01/01/2025	Semestral
				29/12/2025	
	Capacitar 2 servidores do Núcleo em Formação Básica em RPPS	Elucidar dúvidas sobre temas de previdência social aos segurados, beneficiários e à sociedade.	Promover capacitações de formação básica em RPPS ao quadro de pessoal do Núcleo	01/01/2025	Semestral
				29/12/2025	
Consolidar a Imagem do Núcleo Regional.	Realizar 4 ações de divulgação dos serviços do IGEPPS.	Possibilitar o alcance do atendimento aos segurados de toda região e nas ações itinerantes.	Divulgar na rádio, televisão e propagandas locais, o funcionamento da agência do IGEPPS na Região de Integração de Carajás, Araguaia e Rio Capim.	01/01/2025	Semestral
				29/12/2025	
	Implementar Atendimento virtual para dá entrada em Requerimentos e ações de estruturação do Núcleo Regional	Possibilitar o alcance do atendimento aos segurados de toda região e nas ações itinerantes.	Estruturar física, tecnológica e administrativamente o Núcleo Regional.	01/01/2025	Semestral
				29/12/2025	

7 Núcleo Regional de Santarém

Objetivo	Meta	Justificativa	Atividade	Início Término	Periodicidade
Aprimorar o processo de regionalização do RPPS	Descentralizar o atendimento IGEPPS da sede, sendo que a Agência Altamira atende 6 municípios da Região Xingu, aproximadamente 1.500 atendimentos ao ano.	Possibilitar o alcance do atendimento RPPS para todos os segurados, beneficiários e sociedade em geral da Região Xingu.	Viabilizar a logística para atendimento nas Unidades Móveis em aproximadamente 6 municípios.	01/01/2025	Semestral
				29/12/2025	
	Descentralizar o atendimento IGEPPS da sede, pela Agência Santarém que atende 12 municípios da Região Baixo Amazonas, com aproximadamente 3.577 atendimentos		Viabilizar a logística para atendimento nas Unidades Móveis em aproximadamente 12 municípios.	01/01/2025	
				29/12/2025	
Fomentar a Cultura Previdenciária	Realizar “Papo Previdenciário: tudo sobre o RPPS”.	Elucidar dúvidas sobre temas de previdência social aos segurados, beneficiários e à sociedade.	Promover capacitações de formação básica em RPPS ao quadro de pessoal do Núcleo Altamira..	01/01/2025	Segundo Semestre
				29/12/2025	
	Realizar eventos que alcance o público externo.	Elucidar dúvidas sobre temas de previdência social aos nossos servidores, aos segurados, beneficiários e à sociedade.	Promover Palestra no auditório da agência Santarém com servidores ativos, inativos e pensionistas.	01/01/2025	Semestral
				29/12/2025	

Consolidar a Imagem do Núcleo Regional.	Realizar ações de divulgação dos serviços do IGEPPS Altamira e Santarém.	Possibilitar o alcance do atendimento aos segurados de toda região e nas ações itinerantes.	Divulgação nos órgãos públicos do Estado, principalmente no banco Banpará onde nossos segurados recebem o pagamento, como, e também nos municípios vizinhos, através de informativos no WhatsApp e propagandas locais na Tv Vale do Xingu, Rádio Mirante e Grupo Tapajos.	01/01/2025	Terceiro Semestre
				29/12/2025	
	Programar e implementar ações de estruturação do Núcleo Regional de Altamira e suas agências.	Possibilitar o alcance do atendimento aos segurados de toda região e nas ações itinerantes.	Estruturação física, tecnológica e administrativamente do Núcleo Regional.	01/01/2025	Semestral
				29/12/2025	

8 Núcleo Regional de Castanhal

Objetivo	Meta	Justificativa	Atividade	Início Término	Periodicidade
Aprimorar o processo de regionalização do RPPS	Descentralizar o atendimento do IGEPPS, em 6 municípios da Região Guamá, com aproximadamente 7.900 atendimentos.	Possibilitar o alcance do atendimento RPPS para todos os segurados, beneficiários e sociedade em geral da região Guamá.	Viabilizar a logística para atendimento nas Unidades Móveis em aproximadamente 4 municípios.	01/01/2025 29/12/2025	Anual
	Descentralizar o atendimento do IGEPPS, em 6 municípios da Região de Caeté, com 7.000 aproximadamente atendimentos.	Possibilitar o alcance do atendimento RPPS para todos os segurados, beneficiários e sociedade em geral da região Caeté.	Viabilizar a logística para atendimento nas Unidades Móveis em aproximadamente 4 municípios.	01/01/2025 29/12/2025	Anual
	Descentralizar o atendimento do IGEPPS, em 3 municípios da Região Tocantins, com aproximadamente 5.000 atendimentos.	Possibilitar o alcance do atendimento RPPS para todos os segurados, beneficiários e sociedade em geral da região Tocantins.	Viabilizar a logística para atendimento nas Unidades Móveis em aproximadamente 2 municípios.	01/01/2025 29/12/2025	Anual
	Realizar eventos de Educação Previdenciária para o público externo.	Elucidar dúvidas sobre temas de previdência social aos segurados, beneficiários e à sociedade.	Promover eventos relacionados às ações de diálogo com os servidores ativos, inativos e pensionistas.	01/01/2025 29/12/2025	Anual
	Capacitar servidores do Núcleo em Formação Básica em RPPS	Elucidar dúvidas sobre temas de previdência social	Promover capacitações de formação básica em RPPS ao quadro de pessoal do Núcleo	01/01/2025	Anual

		aos segurados, beneficiários e à sociedade.		29/12/2025	
Consolidar a Imagem do Núcleo Regional.	Realizar ações de divulgação dos serviços do IGEPPS.	Possibilitar o alcance do atendimento aos segurados de toda região e nas ações itinerantes.	Divulgação nos órgãos públicos, além de informativos na rádio, televisão, WhatsApp e propagandas locais.	01/01/2025	Anual
				29/12/2025	
	Implementar ações de estruturação do Núcleo Regional	Possibilitar o alcance do atendimento aos segurados de toda região e nas ações itinerantes.	Estruturar física, tecnológica e administrativamente o Núcleo Regional.	01/01/2025	Anual
				29/12/2025	